Утверждено:

Приказом №26 от 25.03.2019 г.

Директор лицея:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Сухатская Н.Г.

**План**

**мероприятий по созданию и функционированию**

**Центров образования цифрового и гуманитарного**

**профилей «Точка роста»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Результат | Срок(в течении года реализации меропритий) |
|  | Согласование перечня образовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база и созданы Центры:* + - 1. Формирование перечня образовательных организаций
			2. Согласование перечня с ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»
			3. Заключение Соглашения о реализации мероприятий
			4. Определение координатора создания и функционирования Центров в органе исполнительной власти субъекта Российской Федерации (региональном ведомственном проектном офисе) Утверждение перечня образовательных организаций, на базе которых будут созданы Центры
			5. Утверждение Типового Положения о деятельности Центров на территории субъекта Российской Федерации
 | 1. Письмо органа исполнительной власти, осуществляющего государственное управление в сфере образования (регионального ведомственного проектного офиса (далее – РОИВ/РВПО), в адрес ведомственного проектного офиса о согласовании перечня образовательных организаций, в которых будет обновлена материально-техническая база.1. Распорядительный акт РОИВ о создании Центров в муниципальных образованиях субъекта Российской Федерации в соответствии с методическими рекомендациями
 | Март |
| 2. | Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центров | Распорядительный акт РОИВ/РВПО  | Март |
|  | Согласование и утверждение типового дизайн-проекта Центра | письмо и акт РОИВ/РВПО  | Март-апрель |
|  | Согласование типового проекта зонирования Центра | письмо и акт РОИВ/РВПО | Март-апрель |
|  | Согласование перечня оборудования Центра  | письмо и акт РОИВ/РВПО | Март-апрель |
|  | Согласование объема финансового обеспечения (калькуляции операционных расходов) на функционирование Центров по статьям расходов  | письмо РОИВ/РВПО | Апрель |
|  | Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», в том числе:* + - 1. Анализ и подбор кадрового состава Центров
			2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на он-лайн платформе (в дистанционной форме), проводимым ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»
			3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров, проводимых ведомственным проектным офисом национального проекта «Образование»
 | Мониторинг РОИВ/РВПОПисьмо РОИВ/РВПО о кадровом составе Свидетельство о повышении квалификацииОтчет по программам переподготовки кадров  | Март-Июнь |
|  | Закупка, доставка и наладка оборудования:- подготовка технического задания согласно перечню оборудования;- объявление конкурсных закупочных процедур;- проведение «косметического» ремонта, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»  | Государственные (муниципальные) контракты (договора) на поставку оборудования | Май-Август |
|  | Организация набора детей, обучающихся по программам Центра | акты о зачислении обучающихся  | Сентябрь |
|  | Лицензирование образовательной деятельности Центров по программам дополнительного образования детей и взрослых(при необходимости) | Лицензия на реализацию образовательных программ | Август |
|  | Открытие Центров в единый день открытий | Информационное освещение в СМИ | Сентябрь |