**Пояснительная записка**

**Программа кружка «Юный журналист»** является программой интеллектуального творчества, направленного на развитие речи, коммуникативных навыков, которые необходимо оперативно применить в той или иной жизненной ситуации. На занятиях юные корреспонденты учатся пристально всматриваться в суть явлений и вещей, стремятся не только реально оценивать мир, но и себя в нѐм.

Программа **составлена на основе авторских программ** И.П. Большаковой, Чернышевой Г.В. в соответствии с ФГОС ООО на основе «Примерной основной образовательной программы образовательного учреждения. Основная школа» ;учитывает особенности образовательного учреждения, запросы участников образовательного процесса Кроме того программа выполняет ряд задач в рамках инновационной деятельности работы с одарѐнными детьми

Программа рассчитана на обучающихся 5 класса, всего 108 часов, занятия проводятся 3 часа в неделю.

**Цели программы:**

1. Развитие одарѐнности в области филологии.

2. Формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников, поддержка детских объединений и ученического самоуправления.

3. Знакомство учащихся с журналистикой как профессией и областью литературного творчества в средствах массовой информации, обеспечение планируемых результатов по достижению обучающимися целевых установок в области филологии.

4. Обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной сферы деятельности, становление и развитие личности в еѐ индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости.

**Задачи:**

1. Выявить и поддержать одарѐнных детей, а также детей с особыми образовательными потребностями.

2. Создать редакционный актив кружка, ответственный за выпуск периодического издания - газеты .

3. Формировать знания, умения, навыки, компетенции и компетентности в области филологии, определяемые личностными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития.

В сфере развития **личностных универсальных учебных действий** приоритетное внимание уделяется формированию:

1. основ гражданской идентичности личности – патриотическое воспитание;

2. основ социальных компетенций - опыт социальных и межличностных отношений.

Формированию готовности и способности к выбору направления профильного образования способствуют:

1. целенаправленное формирование интереса к изучаемым областям знания (филологии, лингвистике) и видам деятельности, педагогическая поддержка любознательности и избирательности интересов;

2. формирование навыков взаимо- и самооценки, навыков рефлексии на основе использования критериальной системы оценки;

3. приобретение практического опыта пробного проектирования жизненной и профессиональной карьеры на основе соотнесения своих интересов, склонностей, личностных качеств, уровня подготовки с требованиями профессиональной деятельности.

Календарно-тематическое планирование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № урока | Тема | Количество часов | Примечания |
|
| 1 | Введение. Распределение обязанностей между членами кружка. | 1 |  |
| 2 | Роль и место периодической печати. Специфика детских и юношеских периодических изданий. | 1 |  |
| Тема «Заметка» | | | |
| 3 | Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. | 1 |  |
| 4 | Событийный повод для написания заметки. | 1 |  |
| 5 | Сжатость изложения, высокая оперативность. | 1 |  |
| 6- | Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические | 1 |  |
| 7 | Способы подачи краткой информации в газете и журнале: политематические | 1 |  |
| 8 | Способы подачи краткой информации в газете и журнале: хроникальные подборки. | 1 |  |
| 9 | Способы подачи краткой информации в газете и журнале: "Перевѐрнутая пирамида". | 1 |  |
| 10 | Практическое занятие: подготовить хроникальное сообщение | 1 |  |
| 11 | Практическое занятие: подготовить короткую информацию | 1 |  |
| 12 | Практическое занятие: расширенную заметку на заданную тему. | 1 |  |
| 13-15 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| Тема « Эксперимент» | | | |
| 16 | Эксперимент как метод современной журналистики | 1 |  |
| 17 | Эксперимент как жанр современной журналистики | 1 |  |
| 18 | Динамичность и «живое» наглядное изложение. |  |  |
| 19 | Соединение аналитического начала и репортажного. |  |  |
| 20-22 | Практическая работа:  - провести эксперимент и подготовить материал. | 3 |  |
| 23-25 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| Тема «Зарисовка» | | | |
| 26 | Задачи зарисовки. | 1 |  |
| 27 | Место зарисовки в газете. | 1 |  |
| 28-30 | Практическая работа:  - подготовить пейзажную зарисовку;  - подготовить портретную зарисовку. | 3 |  |
| 31-33 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| Тема «Интервью» | | | |
| 34 | Интервью как универсальный метод получения информации | 1 |  |
| 35 | Виды интервью: интервью-монолог | 1 |  |
| 36 | Виды интервью: интервью-сообщение | 1 |  |
| 38 | Виды интервью: интервью-диалог. | 1 |  |
| 39 | Виды интервью: интервью-зарисовка | 1 |  |
| 40 | Виды интервью: интервью-мнение | 1 |  |
| 41 | Виды интервью: анкета | 1 |  |
| 42 | Виды интервью: опрос. | 1 |  |
| 43 | Логика интервью. | 1 |  |
| 44 | Моделирование ситуации. | 1 |  |
| 45-47 | Практическая работа:  - разработать план вопросов и провести интервью. | 3 |  |
| 48-50 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| 51 | Экскурсия «Кто имеет отношение к газетам?» | 3 |  |
| Тема «Репортаж» | | | |
| 52 | Метод наблюдения. | 1 |  |
| 53 | Фиксация в тексте его хода и результатов | 1 |  |
| 54 | Критерий отбора события для репортажа | 1 |  |
| 55 | Предметная основа жанра. | 1 |  |
| 56 | Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское «я», внимание к детали и подробности. | 1 |  |
| 57 | Событийный репортаж (оперативность ) | 1 |  |
| 58 | Событийный репортаж ( хронологичность ) | 1 |  |
| 59 | Познавательный репортаж (в основе тема, а не событие). | 1 |  |
| 60 | Спортивный репортаж. | 1 |  |
| 61-65 | Практическая работа:  - проанализировать расширенную заметку и репортаж;  - на одном материале подготовить заметку и репортаж;  - подготовить спортивный репортаж;  - подготовить проблемный репортаж на заданную тему. | 5 |  |
| 66-68 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| Тема: «Рецензия» | | | |
| 69 | Предмет рецензии. | 1 |  |
| 70 | Цели рецензента. | 1 |  |
| 71 | Задачи рецензента.. | 1 |  |
| 72 | Логический план рецензии. | 1 |  |
| 73-76 | Практическая работа:  - подготовить мини-рецензию на книгу, фильм, спектакль;  - подготовить отзыв о книге. | 4 |  |
| 77-79 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| Тема: «Обзор» | | | |
| 80 | Общий обзор | 1 |  |
| 81 | Обзор-презентация. | 1 |  |
| 82 | Информационный обзор. | 1 |  |
| 83-86 | Практическая работа:  - подготовить общий обзор местных печатных СМИ;  - подготовить обзор публикаций газеты по итогам года. | 4 |  |
| 87-89 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| Тема «Проблемная статья» | | | |
| 90 | Что такое проблемная статья. | 1 |  |
| 91 | Как найти проблему. | 1 |  |
| 92-94 | Практическая работа:  - провести анализ проблем, с которыми сталкиваются лицеисты.  - написать статью. | 3 |  |
| 95-97 | Выпуск школьной листовки:  **-** Определение тематики листовки  - Сбор информации  **-** Редактирование и оформление листовки | 3 |  |
| 98-99 | Пресс-конференция | 2 |  |
| 100-101 | Изучение журналистского творчества писателей | 2 |  |
| 102-103 | Практикум отработка приемов развития и тренировка памяти | 2 |  |
| 104-105 | Профессиональная этика журналистов | 2 |  |
| 106-107 | Ролевая игра «Заседание редколлегии». | 2 |  |
| 108 | Оформление выставки работ | 1 |  |

**Содержание курса**

**Тема «Заметка».**

Заметка - простейшая форма оперативного газетного сообщения. Событийный повод для написания заметки. Сжатость изложения, высокая оперативность. Способы подачи краткой информации в газете и журнале: тематические, политематические, хроникальные подборки. "Перевѐрнутая пирамида".

Практическая работа:

- подготовить хроникальное сообщение, короткую информацию и расширенную заметку на заданную тему.

**Тема «Эксперимент».**

Эксперимент как метод и жанр современной журналистики. Динамичность и "живое" наглядное изложение. Соединение аналитического начала и репортажного.

Практическая работа:

- провести эксперимент и подготовить материал.

**Тема «Зарисовка».**

Задачи зарисовки. Место зарисовки в газете.

Практическая работа:

- подготовить пейзажную зарисовку;

- подготовить портретную зарисовку.

**Тема «Интервью».**

Интервью как универсальный метод получения информации. Виды интервью: интервью-монолог, интервью-сообщение, интервью-диалог, интервью-зарисовка, интервью-мнение, анкета, опрос. Логика интервью. Моделирование ситуации.

Практическая работа:

- разработать план вопросов и провести интервью.

**Тема «Репортаж».**

Метод наблюдения. Фиксация в тексте его хода и результатов. Критерий отбора события для репортажа, предметная основа жанра. Оперативность, динамичность, наглядность, активно действующее авторское «я», внимание к детали и подробности. Событийный репортаж (оперативность, хронологичность ), познавательный репортаж (в основе тема, а не событие), спортивный репортаж.

Практическая работа:

- проанализировать расширенную заметку и репортаж;

- на одном материале подготовить заметку и репортаж;

- подготовить спортивный репортаж;

- подготовить проблемный репортаж на заданную тему.

**Тема «Рецензия».**

Предмет рецензии. Цели и задачи рецензента. Логический план рецензии.

Практическая работа:

- подготовить мини-рецензию на книгу, фильм, спектакль;

- подготовить отзыв о книге.

**Тема «Обзор».**

Общий обзор, обзор-презентация, информационный обзор.

- подготовить общий обзор местных печатных СМИ;

- подготовить обзор публикаций газеты по итогам года.

**Тема «Проблемная статья»**

Что такое проблемная статья. Как найти проблему.

Практическая работа:

- провести анализ проблем, с которыми сталкиваются лицеисты.

- написать статью.

**Контрольно-оценочные средства:**

статьи;

работа с разнообразными информационными источниками;

выпуск газеты.

**Методическое обеспечение программы**

Средства, необходимые для реализации данной программы:

- разработки по темам;

- карточки с подбором лексики по изучаемой теме;

- тематический материал периодической печати;

- справочники;

- словари;

Различные периодические печатные издания. Тексты для редактирования

Для работы требуется кабинет, имеющий мебель: столы,стулья

Технические средства: компьютеры, фотоаппарат, телевизор , сканер, принтер

У каждого ребенка – блокнот, ручка, флеш-накопитель.

В сфере развития **регулятивных универсальных учебных действий** приоритетное внимание уделяется формированию действий целеполагания, включая способность осуществлять выбор эффективных путей и средств достижения целей, контролировать и оценивать свои действия как по результату. Ведущим способом решения этой задачи является формирование способности к проектированию.

В сфере развития **коммуникативных универсальных учебных действий** приоритетное внимание уделяется:

1. формированию действий по организации и планированию учебного сотрудничества с учителем и сверстниками, умений работать в группе и приобретению опыта такой работы, практическому освоению морально-этических и психологических принципов общения и сотрудничества;

2. определять цели коммуникации, оценивать ситуацию, учитывать намерения и способы коммуникации партнѐра, выбирать адекватные стратегии коммуникации.

В сфере развития **познавательных универсальных учебных действий** приоритетное внимание уделяется:

1. практическому освоению обучающимися основ проектной деятельности;

2. развитию стратегий смыслового чтения и работе с информацией.

**Планируемые результаты изучения курса «Юный журналист»**

Учащиеся должны уметь:

* определять стиль и тип речи;
* давать характеристику текста публицистического стиля;
* в соответствии с темой и основной мыслью отбирать материал;
* составлять план и использовать его в устных и письменных высказываниях;
* совершенствовать содержание и языковое оформление сочинения;
* пользоваться разнообразными языковыми средствами в сочинениях публицистического характера;
* находить и исправлять орфографические, пунктуационные, грамматические и речевые ошибки;
* соблюдать стилевое единство в устных и письменных высказываниях;
* строить связные высказывания, используя различные газетные жанры;
* фиксировать и систематизировать рабочий материал при подготовке к устным и письменным высказываниям;
* проводить литературное редактирование и литературную правку текста;
* участвовать в дискуссии, обсуждении.

**Результаты по направлению программы:**

1. Умение работать с разной литературой.

2. Умение работать с диктофоном, компьютером, фотоаппаратом, видеокамерой.

3. Умение брать и давать интервью.

4. Использование знаний основных жанров периодической печати.

5. Умение создавать макет и делать компьютерную верстку газеты.

Занятия в кружке журналистики развивают фантазию, память, психологические навыки, коммуникабельность, умение ориентироваться в любой ситуации, повышают грамотность. На занятиях проводятся журналистские тренинги.

В процессе обучения обучающиеся приобретают конкретные специальные (профессиональные) знания:

* из истории журналистики;
* о жанрах журналистики и жанровых особенностях текста;
* о деятельности журналиста и других профессий, связанных с журналистикой, о выдающихся журналистах;
* о законе о СМИ.

Основными требованиями к обучающимся при изучении основ журналистики являются:

* желание овладеть навыками работы юного корреспондента;
* активная позиция во время занятий;
* выполнение творческих заданий, участие в ролевых играх, устных журналах, пресс-конференциях, творческих конкурсах.

Настоящая программа рассчитана на 68 часов и в целом носит

На занятиях кружка учащиеся знакомятся с компьютерными настольными издательскими системами.

**Виды деятельности обучающихся и формы проведения занятий:**

* теоретические занятия;
* творческий практикум (сочинения разных жанров);
* работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);
* работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
* анкетирование;
* социологический опрос;
* экскурсии;
* встречи с журналистами;
* участие в школьных и поселковых мероприятиях, конкурсах сочинений, авторских стихотворений;
* выпуск школьной газеты;
* публикации в местной прессе, на сайте школы.

.**Итоговые формы работы студии:**

Выпуск школьной газеты

* Ежемесячные круглые столы по анализу школьной газеты
* Экскурсии в редакцию газеты
* Участие в проектах и конкурсах журналистской направленности.

**Материально-техническое обеспечение**

1. Компьютерный класс.
2. Компьютер, принтер, сканер, фото- видеокамера, (библиотека).
3. Компьютерные программы: Microsoft Word, Microsoft Office Excel, Microsoft PowerPoint, Microsoft Office Publisher
4. Учебно-методическое обеспечение

**Основная литература для учителя:**

1. Лазутина Г.В. Основы творческой деятельности журналиста. М., 2001.
2. Основы творческой деятельности журналиста. Под ред. С.Г. Корконосенко. СПб., 2000.
3. Тертычный А.А. Жанры периодической печати: Учебное пособие. М., 2000.
4. Дополнительная литература:
5. Горохов В.М. Основы журналистского мастерства. М., 1989.
6. Прохоров Е.П. Введение в теорию журналистики: Учебное пособие. М.: Изд-во МГУ, 1995.
7. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М.,1981.

**Ресурсы Интернета:**

1. Разработки учителей, опубликованные в Фестивале педагогических идей ―Открытый урок‖ на сайте WWW:http://www.1september.ru
2. Литература для учащихся:
3. Литературная энциклопедия терминов и понятий/ Гл. ред. и сост. А.Н. Николюкин.- М., 2001.
4. Розенталь Д.Э. А как лучше сказать? – М., 1988.
5. Розенталь Д.Э., Голуб И.Б. Занимательная стилистика. – М., 1988.